



VITA HOST SITE

A VITA Host Site refers to the physical location where the VITA program is conducted. This can be a community center, library, school, church, or any other community-based organization that provides the space and resources for the VITA services to take place.

Key Responsibilities:

Provide a Suitable Location:

Ensure the site is accessible to the public, including individuals with disabilities. The location should have adequate space to accommodate volunteers and clients while ensuring privacy and confidentiality.

Facilities and Equipment:

Provide necessary facilities such as desks, chairs, computers, printers, internet access, and secure tax preparation software. The IRS may provide some equipment, but the host site must ensure everything is set up and functional.

Operational Support:

Support the Site Coordinator and volunteers by providing a conducive environment for tax preparation services.

Community Engagement:

Help promote the VITA services within the community to attract eligible clients and volunteers.

Qualifications:

Commitment to the VITA program's mission of providing free tax preparation services to low- to moderate-income individuals and families.

Ability to provide a secure, accessible, and functional location.

Willingness to support the Site Coordinator and volunteers in their efforts.

For questions or additional information, please contact:

Shanice Virrueta, VITA Specialist

Phone: 831-318-1980 Email: shanice.virrueta@unitedwaymcca.org



United Way
Monterey County

Last Updated: July 2024



Hospedaje de Vita.

Un lugar anfitrión de VITA es la ubicación física donde se realiza el programa VITA. Puede ser un centro comunitario, biblioteca, escuela, iglesia u otra organización comunitaria que facilite el espacio y los recursos para los servicios VITA.

Funciones principales:

Proporcione una localización apropiada:

Asegúrese de que el lugar sea accesible al público, incluyendo a las personas con discapacidades. La ubicación debe contar con suficiente espacio para alojar a los voluntarios y clientes, asegurando al mismo tiempo la privacidad y confidencialidad.

Instalaciones y equipamiento:

Facilitar los recursos requeridos, tales como escritorios, sillas, ordenadores, impresoras, conexión a Internet y software seguro para la preparación de impuestos. El IRS puede suministrar ciertos equipos, no obstante, el anfitrión del sitio debe garantizar que todo esté instalado y operativo.

Apoyo Operativo:

Apoye al coordinador del sitio y a los voluntarios al crear un entorno propicio para los servicios de preparación de impuestos.

Participación comunitaria:

Colabore en la promoción de los servicios VITA en la comunidad para atraer a clientes y voluntarios elegibles.

Calificaciones:

Compromiso con la misión del programa VITA de proporcionar servicios gratuitos de preparación de impuestos a individuos y familias de ingresos bajos a moderados. Capacidad para ofrecer una ubicación segura, accesible y funcional. Apoyo al Coordinador del Sitio y a los voluntarios en sus esfuerzos.

En caso de dudas o información adicional, póngase en contacto con:

Shanice Virrueta, experta de VITA Teléfono: 831-318-1980 Correo electrónico: shanice.virrueta@unitedwaymcca.org



United Way
Monterey County

Última actualización: julio de 2024.